

**Regulamin naboru do szkoły podstawowej oraz szkół ponadpodstawowych  
w Zespole Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach  
na rok szkolny 2025/2026**

- W celu przeprowadzenia rekrutacji do oddziałów klas pierwszych Zespołu Szkół w Policach dyrektor szkoły powołuje komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji.
- Komisja pracuje zgodnie z harmonogramem naboru do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych ogłoszonym przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty.
- Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej Mistrzostwa Sportowego z Oddziałami Dwujęzycznymi nr 9 oraz do klas siódmych określa Starosta Policki odrębnym zarządzeniem.
- Ilekroć w regulaminie jest mowa o ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe.
- Ilekroć w regulaminie jest mowa o rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 31 stycznia 2024 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2024 poz. 151).

## § 1

### UWAGI WSTĘPNE

1. Oświadczenia, zaświadczenia oraz orzeczenia lekarskie niezbędne w procesie rekrutacji:

klasa / zajęcia dodatkowe	rodzaj dokumentu	wystawiający
klasa pierwsza SPMS nr 9 klasa siódma SPMS nr 9 - kandydaci do SMS	orzeczenie lekarskie o stanie zdrowia umożliwiającym podjęcie nauki w Szkole Podstawowej Mistrzostwa Sportowego	lekarz podstawowej opieki zdrowotnej
klasa pierwsza LO SMS oddziały sportowe - piłka nożna chłopców	orzeczenie lekarskie o stanie zdrowia umożliwiającym podjęcie nauki w Szkole Mistrzostwa Sportowego lub w oddziale sportowym - piłka nożna chłopców	lekarz podstawowej opieki zdrowotnej
oddział przygotowania wojskowego	orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do uczęszczania kandydata do OPW	lekarz podstawowej opieki zdrowotnej
oddziały z dodatkowymi zajęciami: - policyjnymi - pożarniczymi	oświadczenie o stanie zdrowia umożliwiającym podjęcie przez kandydata nauki w oddziale z zajęciami mundurowymi, wymagającymi wzmożonego wysiłku fizycznego	rodzic kandydata - należy przez to rozumieć także prawnego opiekuna dziecka oraz osobę (podmiot) sprawującą pieczę zastępczą nad dzieckiem
klasy pierwsze technikum oraz szkoły branżowej I i II stopnia	zaświadczenie o braku przeciwwskazań do podjęcia praktycznej nauki zawodu	lekarz medycyny pracy

2. Kandydaci, którzy w procesie rekrutacji nie dostarczą wymaganych oświadczeń, zaświadczeń lub orzeczeń lekarskich **nie mogą zostać przyjęci do oddziałów wyżej wymienionych klas lub z wyżej wymienionymi zajęciami dodatkowymi**. Warunkowe przyjęcie możliwe jest wyłącznie w przypadku, gdy po przyjęciu kandydatów spełniających wszystkie wymagania rekrutacyjne nadal są wolne miejsca w wybranym oddziale, za zgodą dyrektora szkoły, który działa w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
3. W przypadku warunkowego przyjęcia, brak dostarczenia wymaganych zaświadczeń / orzeczeń lekarskich w terminie wyznaczonym przez komisję rekrutacyjną oznacza zmianę statusu kandydata z: „przyjęty warunkowo” na: „nieprzyjęty”.

## § 2

**SZKOŁA PODSTAWOWA MISTRZOSTWA SPORTOWEGO  
Z ODDZIAŁAMI DWUJĘZYCZNYMI NR 9**

1. Zgodnie z art. 139 ustawy - Prawo oświatowe, do **klasy siódmej dwujęzycznej** w Szkole Podstawowej Mistrzostwa Sportowego z Oddziałami Dwujęzycznymi nr 9 w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2025/2026 w pierwszej kolejności przyjmuje się uczniów tej szkoły, którzy:
  - a) otrzymali promocję do klasy VII;
  - b) uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych, przeprowadzonego zgodnie z harmonogramem naboru. Kandydat spełnia kryteria przyjęcia do klasy siódmej dwujęzycznej, jeśli uzyska co najmniej **40% punktów** możliwych do zdobycia ze sprawdzianu predyspozycji językowych.
2. W przypadku większej liczby kandydatów do klasy siódmej dwujęzycznej, spełniających powyższe warunki, niż wolnych miejsc w oddziale, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - a) **wynik** sprawdzianu predyspozycji językowych, o którym mowa w § 2 pkt 1 b), za który można uzyskać **do 20 punktów**
  - b) wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego zgodnie z zasadą:

Stopnie	punkty
celujący	18
bardzo dobry	17
dobry	14
dostateczny	8
dopuszczający	2

- c) **świadectwo** promocyjne dla klasy VII szkoły podstawowej z **wyróżnieniem**, za które przyznaje się **7 punktów**.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na **drugim etapie** postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2. i 3 ustawy (§ 4 pkt 10 regulaminu).

4. W przypadku wolnych miejsc, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego mogą być przyjęci kandydaci niebędący uczniami tej szkoły, którzy przystąpili do postępowania rekrutacyjnego. Przepisy § 2 pkt 2 a) – 2 c) stosuje się odpowiednio.
5. Kandydat do klasy siódmej dwujęzycznej jest przyjmowany na podstawie **oryginału świadectwa** promocyjnego do klasy siódmej.
6. Na rok szkolny 2025/2026 do **klasy pierwszej sportowej** oraz do **klasy siódmej sportowej dwujęzycznej** Szkoły Podstawowej Mistrzostwa Sportowego z Oddziałami Dwujęzycznymi nr 9 przyjmuje się kandydatów, którzy:
  - a) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony **orzeczeniem lekarskim** wydanym przez lekarza **podstawowej opieki zdrowotnej**;
  - b) posiadają **pisemną zgodę rodziców** na uczęszczanie kandydata do oddziału sportowego;
  - c) uzyskali **pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej**, o których mowa w art. 137 ust.1 pkt 3) ustawy, przeprowadzonych zgodnie z harmonogramem naboru - próba sprawności fizycznej obowiązuje wyłącznie kandydatów niebędących uczniami oddziału sportowego Szkoły Podstawowej Mistrzostwa Sportowego z Oddziałami Dwujęzycznymi nr 9;
  - d) w przypadku kandydatów do klasy siódmej – otrzymali promocję do klasy siódmej oraz uzyskali **pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych**, o którym mowa w § 2 pkt 1 b) - sprawdzian predyspozycji językowych obowiązuje zarówno nowych kandydatów jak i kandydatów będących uczniami tej szkoły.
7. W przypadku większej liczby kandydatów **do klasy pierwszej sportowej**, spełniających warunki, o których mowa w § 2 pkt 6 a) – 6 c), niż wolnych miejsc w oddziale sportowym, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę **wyniki prób sprawności fizycznej**, o których mowa w § 2 pkt 6 c) , za które przyznaje się **do 100 punktów**.
8. W przypadku większej liczby kandydatów **do klasy siódmej sportowej dwujęzycznej**, spełniających warunki, o których mowa w § 2 pkt 6 a) – 6 d), niż wolnych miejsc w oddziale, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - a) **wyniki prób sprawności fizycznej**, o których mowa w § 2 pkt 6 c) za które przyznaje się **do 100 punktów**;

- b) **wynik sprawdzianu predyspozycji językowych**, o którym mowa w § 2 pkt 1 b), za który przyznaje się **do 20 punktów**;
- c) wymienione na świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego zgodnie z zasadą:

stopnie	punkty
celujący	18
bardzo dobry	17
dobry	14
dostateczny	8
dopuszczający	2

- d) **świadectwo** promocyjne dla klasy VII szkoły podstawowej **z wyróżnieniem**, za które przyznaje się **7 punktów**.
9. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego do Szkoły Podstawowej Mistrzostwa Sportowego, **na drugim etapie** brane są pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2. i 3 ustawy (§ 4 pkt 10 regulaminu).
10. Kandydat do klasy siódmej sportowej dwujęzycznej jest przyjmowany na podstawie **oryginału świadectwa** promocyjnego do klasy siódmej.
11. Lista kandydatów przyjętych do Szkoły Podstawowej Mistrzostwa Sportowego z Oddziałami Dwujęzycznymi Nr 9 w Zespole Szkół może zawierać listę rezerwową.
12. Ostateczna lista przyjętych zostanie ogłoszona po złożeniu przez kandydatów oryginałów świadectw promocyjnych, a w przypadku kandydatów do klas pierwszych - po złożeniu przez rodziców / opiekunów prawnych kandydata pisemnego potwierdzenia woli przyjęcia dziecka do Szkoły Podstawowej Mistrzostwa Sportowego z Oddziałami Dwujęzycznymi nr 9 w Policach.

### § 3

#### **SZKOŁY PONADPODSTAWOWE KSZTAŁCĄCE W TRYBIE DZIENNYM**

##### **liceum ogólnokształcące, technikum oraz branżowa szkoła I i II stopnia**

1. Absolwenci 8-letniej szkoły podstawowej mogą ubiegać się o przyjęcie do klasy pierwszej szkół ponadpodstawowych w Zespole Szkół w Policach: Liceum Ogólnokształcącego Szkoły Mistrzostwa Sportowego z Oddziałami Dwujęzycznymi nr I, Technikum oraz Branżowej Szkoły I Stopnia Nr 1. Nabór prowadzony jest również do Szkoły Branżowej II stopnia nr 1 dla kandydatów będących absolwentami branżowej szkoły I stopnia.
2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej Technikum oraz Branżowej Szkoły I stopnia i Branżowej Szkoły II stopnia są zobowiązani złożyć **zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w wybranym zawodzie, wydane przez lekarza medycyny pracy (§ 1 pkt. 1-3).**
3. Kandydaci niepełnosprawni ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej szkół ponadpodstawowych powinni posiadać orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydane przez organ orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno - - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, na podstawie odrębnych przepisów.
4. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej szkół ponadpodstawowych (z wyjątkiem **klasy dwujęzycznej i Szkoły Mistrzostwa Sportowego, oddziału przygotowania wojskowego oraz oddziału sportowego - piłka nożna chłopców**, dla których zasady przyjęcia określone są w § 3 pkt. 8 d) – 8 h) ) decydować będą wyniki egzaminu ósmoklasisty oraz stopnie na świadectwie ukończenia 8-letniej szkoły podstawowej.
5. Każdy kandydat może otrzymać maksymalnie **200 punktów**:
  - a) **do 100 punktów** za wyniki egzaminu ósmoklasisty:
    - wynik przedstawiony w procentach z:
      - języka polskiego,
      - matematyki,
    - **mnoży się przez 0,35**
    - wynik przedstawiony w procentach z:
      - języka obcego nowożytnego
    - **mnoży się przez 0,3**

b) **do 72 punktów** za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego (wybór w zależności od tego, z którego przedmiotu jest wyższa ocena na świadectwie), oraz:

- w przypadku wyboru LO: jednego z dwóch przedmiotów wybranych na wniośku w zakresie rozszerzonym oprócz języka obcego nowożytnego (wybór w zależności od tego, z którego przedmiotu jest wyższa ocena na świadectwie)

- w przypadku wyboru technikum:

- geografii – dla kierunku: technik hotelarstwa;
- biologii – dla kierunku: technik żywienia i usług gastronomicznych;
- chemii – dla kierunku: technik technologii chemicznej
- fizyki – dla kierunku: technik elektryk i technik mechatronik

- w przypadku wyboru Branżowej Szkoły I Stopnia i Branżowej Szkoły II Stopnia – geografii.

stopnie	punkty
celujący	18
bardzo dobry	17
dobry	14
dostateczny	8
dopuszczający	2

c) **do 18 punktów** za szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej,

d) **7 punktów** za świadectwo ukończenia szkoły z wyróżnieniem – dotyczy, odpowiednio do prowadzonego naboru, ukończenia szkoły podstawowej, branżowej szkoły I stopnia oraz zasadniczej szkoły zawodowej

e) **3 punkty** za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

6. Dodatkowo **20 punktów** otrzymają kandydaci do klas dwujęzycznych za sprawdzian kompetencji językowych. Testy sprawdzające wiedzę i umiejętności z języka angielskiego i języka niemieckiego opracowują nauczyciele języków obcych Zespołu Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach. Uczeń spełnia kryteria przyjęcia do klasy dwujęzycznej, jeśli uzyska co najmniej 50% punktów z testu sprawdzającego. Treść testów sprawdzających jest utajniona do momentu ich rozpoczęcia.
7. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danej części egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej.
8. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, zgodnie z art. 132 ustawy – Prawo Oświatowe, przyjmowani są w pierwszej kolejności.
9. Wprowadza się następujące **kryteria dodatkowe**, których spełnienie jest warunkiem przyjęcia do szkół:
  - a) Do oddziałów, w których prowadzone są zajęcia dodatkowe: **policyjne i pożarnicze nie zostaną przyjęci kandydaci z nieodpowiednią lub naganną oceną z zachowania na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej. Warunkiem przyjęcia kandydatów do w/w oddziałów, którzy mają przynajmniej poprawną ocenę zachowania na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, jest dostarczenie oświadczenia rodzica** o stanie zdrowia umożliwiającym podjęcie przez kandydata nauki w oddziale z wybranymi zajęciami mundurowymi, wymagającymi wzmożonego wysiłku fizycznego.
  - b) **Minimalna liczba punktów**, z którą można się ubiegać o przyjęcie do Technikum w zawodach: **technik technologii chemicznej, technik elektryk i technik mechatronik** w Zespole Szkół – wynosi **90 punktów**.
  - c) Przyjęcie kandydatów do pierwszej klasy wielozawodowej Branżowej Szkoły I i II Stopnia odbywa się w porozumieniu z Komendą Środowiskową OHP.
  - d) Przyjęcie kandydatów do pierwszej klasy Szkoły Mistrzostwa Sportowego odbywa się w porozumieniu z trenerem prowadzącym szkolenie sportowe na podstawie wyników testów sprawnościowych, przeprowadzonych w terminach określonych w harmonogramie naboru.



- e) **Do oddziału klasy pierwszej Szkoły Mistrzostwa Sportowego, oddziału sportowego - piłka nożna oraz oddziału przygotowania wojskowego przyjmowani są kandydaci, którzy:**
- 1) posiadają stan zdrowia umożliwiający podjęcie nauki w wybranym oddziale, potwierdzony **orzeczeniem lekarskim** wydanym przez lekarza **podstawowej opieki zdrowotnej** zgodnie z zasadami § 1 pkt. 1-3.
  - 2) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do oddziału wskazanego przez kandydata w procesie rekrutacji
  - 3) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności na warunkach ustalonych przez:
    - polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w szkole - dotyczy oddziałów sportowych i SMS
    - radę pedagogiczną Zespołu Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach - dotyczy oddziału przygotowania wojskowego.
- f) W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w § 3 pkt 8 e), niż liczba wolnych miejsc w oddziale, w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę wyniki w/w prób sprawności fizycznej, za które można otrzymać maksymalnie **100 punktów**.
- g) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego do Szkoły Mistrzostwa Sportowego, oddziału sportowego – piłka nożna chłopców oraz oddziału przygotowania wojskowego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie odpowiednio następujące kryteria:
- 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty i wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego (wybór w zależności od tego, z którego przedmiotu jest wyższa ocena na świadectwie) oraz jednego z dwóch przedmiotów wybranych na wniosku w zakresie rozszerzonym oprócz języka obcego nowożytnego (wybór w zależności od tego, z którego przedmiotu jest wyższa ocena na świadectwie)
  - 2) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
  - 3) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
  - osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
- h) W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, w trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2. i 3 ustawy (§ 4 pkt 10 regulaminu).

10. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego kandydatów do szkół ponadpodstawowych, z wyjątkiem tych o których mowa w § 3 pkt 8 a) i 8 e), w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

#### **§ 4**

### **SZKOŁY PONADPODSTAWOWE DLA DOROSŁYCH KSZTAŁCĄCE W TRYBIE ZAOCZNYM liceum ogólnokształcące**

1. Do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Zespole Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach przyjmuje się osoby pełnoletnie lub spełniające warunek ukończenia 18 lat do 31 grudnia 2025 roku.
2. W wyjątkowych sytuacjach, określonych odrębnymi przepisami, do szkoły można przyjąć osobę, która ukończyła 16 lat.
3. Do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Zespole Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach przyjmowani są absolwenci:

- 1) gimnazjum,
  - 2) 8-letniej szkoły podstawowej,
  - 3) zasadniczej szkoły zawodowej,
  - 4) branżowej szkoły I stopnia.
4. Kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej lub branżowej szkoły I stopnia przyjmuje się na semestr trzeci.
5. Do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Zespole Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach mogą być przyjęte osoby, które przerwały naukę w szkole ponadgimnazjalnej lub ponadpodstawowej (liceum, technikum, także w systemie wieczorowym lub zaocznym).
6. Kandydaci, którzy przerwali naukę w szkole ponadgimnazjalnej lub ponadpodstawowej będą przyjmowani do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w Zespole Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach po przedłożeniu dokumentacji potwierdzającej poziom wykształcenia (świadectwa szkolne, odpis arkusza ocen), na podstawie której dyrektor określi możliwość wpisu na odpowiedni semestr.
7. W sytuacji konieczności wyrównania różnic programowych, słuchaczowi zostaną wyznaczone egzaminy klasyfikacyjne do dnia zakończenia zajęć dydaktycznych w roku szkolnym 2025/2026.
8. Przeprowadza się nabór do szkoły prowadzonej w systemie zaocznym, w którym zajęcia dla słuchaczy będą się odbywały w soboty oraz niedziele, zgodnie z harmonogramem zjazdów - przeciętnie dwa razy w miesiącu.
9. Nabór na rok szkolny 2025/2026 prowadzony jest do klasy pierwszej lub drugiej z nauką.
10. Wymagane dokumenty:
- podanie o przyjęcie do szkoły (do pobrania ze szkolnej strony internetowej);
  - oryginały jednego z podanego poniżej zestawu dokumentów:
    - a) świadectwa ukończenia gimnazjum i zaświadczenia o wyniku egzaminu gimnazjalnego,
    - b) świadectwa ukończenia 8-letniej szkoły podstawowej i zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty

c) świadectwa ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej,

d) świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia;

3) dowód osobisty (oryginał do wglądu).

11. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie:

1) w wyjątkowych sytuacjach, określonych odrębnymi przepisami, do szkoły dla dorosłych można przyjąć osobę, która ukończyła 16 lat, bierze się pod uwagę następujące kryteria:

a) wielodzietność rodziny kandydata;

b) niepełnosprawność kandydata;

c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;

d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;

e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;

f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;

g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

2) w przypadku kandydata pełnoletniego bierze się pod uwagę następujące kryteria:

a) wielodzietność rodziny kandydata;

b) niepełnosprawność kandydata;

c) niepełnosprawność dziecka kandydata;

d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę;

e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

12. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

13. Terminarz rekrutacji przedstawia Załącznik nr 3 do Zarządzenia Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 31.01.2025 i jest udostępniony na stronie internetowej.

14. W sytuacji dysponowania wolnymi miejscami, po zakończeniu postępowania uzupełniającego, kandydat może zostać wpisany na listę słuchaczy semestru pierwszego lub drugiego (klasa pierwsza) na podstawie decyzji dyrektora szkoły.

15. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego kandydaci na semestr wyższy (w klasie drugiej: semestr trzeci lub czwarty, w klasie trzeciej: semestr piąty lub szósty, w klasie czwartej: semestr siódmy lub ósmy) mogą zostać wpisani na listę słuchaczy w Zespole Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach na podstawie decyzji dyrektora szkoły w sytuacji dysponowania wolnymi miejscami.

16. Szkolna komisja rekrutacyjna prowadzi postępowanie rekrutacyjne według przyjętych w szkole procedur.

17. Dyrektor Zespołu Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach zastrzega sobie prawo nieutworzenia klasy, o której mowa w § 2 ust. 2, w przypadku liczby kandydatów mniejszej niż 20 lub utworzenia większej liczby klas o danym programie kształcenia, w sytuacji odpowiedniej liczby kandydatów.

18. Oferta szkoły może być modyfikowana w zależności od potrzeb.

## § 5

### **SZKOŁY PONADPODSTAWOWE DLA DOROSŁYCH KSZTAŁCĄCE**

#### **W TRYBIE ZAOCZNYM**

#### **kwalifikacyjne kursy zawodowe**

#### **I. Zasady rekrutacji na kwalifikacyjne kursy zawodowe:**

1. O przyjęcie na kwalifikacyjny kurs zawodowy mogą ubiegać się osoby, które posiadają zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

2. O przyjęcie na kwalifikacyjny kurs zawodowy mogą ubiegać się osoby, które ukończyły 18 lat:

a) dorośli absolwenci wszystkich typów szkół (spełniony obowiązek szkolny),

b) absolwenci studiów wyższych, dla których zdobyty zawód nie daje miejsca na rynku pracy,

c) osoby dorosłe, pracujące w danym zawodzie, chcące nabyć lub zaktualizować wiedzę i umiejętności zawodowe wymagane przez pracodawcę,

d) aktualni słuchacze liceów ogólnokształcących dla dorosłych,

e) bezrobotni, którzy pragną uzyskać nowe kwalifikacje.

3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w pkt. 1 niż liczba wolnych miejsc na dany kwalifikacyjny kurs zawodowy, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów, którzy nie posiadają żadnych kwalifikacji zawodowych.

4. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających kryterium, o którym mowa w pkt. 3. niż liczba wolnych miejsc na dany kwalifikacyjny kurs zawodowy lub jeżeli placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie:

a) wielodzietność rodziny kandydata,

b) niepełnosprawność kandydata,

c) niepełnosprawność dziecka kandydata,

d) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę,

e) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata.

5. Kryteria, o których mowa w pkt 4. mają równorzędną wartość.

6. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu placówka nadal dysponuje wolnymi miejscami na dany kwalifikacyjny kurs zawodowy przyjmuje się kandydatów według kolejności zgłoszeń.

7. Wyjątkowe przypadki, w których do publicznej lub niepublicznej szkoły dla dorosłych można przyjąć osobę, która ukończyła 16 albo 15 lat, oraz przypadków, w których osoba, która ukończyła ośmioletnią szkołę podstawową, może spełniać obowiązek nauki przez uczęszczanie na kwalifikacyjny kurs zawodowy określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 sierpnia 2017 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 2656)

8. Zgodnie z ww. rozporządzeniem obowiązek nauki przez uczęszczanie na kwalifikacyjny kurs zawodowy może spełniać osoba, która:

- a) ma opóźnienie w cyklu kształcenia związane z sytuacją życiową lub zdrowotną uniemożliwiającą lub znacznie utrudniającą podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadpodstawowej dla młodzieży albo uniemożliwiającą lub znacznie utrudniającą realizowanie, zgodnie z przepisami w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania, przygotowania zawodowego u pracodawcy (16 lat)
- b) lub przebywa w zakładzie karnym, areszcie śledczym, zakładzie poprawczym, schronisku dla nieletnich lub okręgowym ośrodku wychowawczym (15 lat)

## **II. Wymagane dokumenty:**

- a) wniosek o przyjęcie na kwalifikacyjny kurs zawodowy,
- b) zaświadczenie od lekarza medycyny pracy zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w danym zawodzie,
- c) świadectwo lub potwierdzona za zgodność kserokopia ostatniego świadectwa szkolnego,
- d) oświadczenie zgody pełnoletniego kandydata/opiekuna prawnego niepełnoletniego kandydata na przetwarzanie danych osobowych

## **III. Rekrutacja:**

1. Składanie dokumentów przez kandydatów na kwalifikacyjne kursy zawodowe trwa do 26 czerwca 2025 r.
2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzone przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Dyrektora szkoły odbywa się w kolejnym dniu roboczym po zakończeniu składania dokumentów.
3. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów.
4. W terminie 3 dni kandydat może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia na kwalifikacyjny kurs zawodowy.
5. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od wystąpienia kandydata z wnioskiem.
6. Kandydat może wnieść do Dyrektora ZS w Policach odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od otrzymania uzasadnienia.

7. Dyrektor ZS w Policach rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.

#### **IV. Przechowywanie dokumentacji z postępowania kwalifikacyjnego:**

1. Dane osobowe kandydata zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja tego postępowania są przechowywane w ZS przez okres pięciu lat od zakończenia kwalifikacyjnego kursu zawodowego, na który słuchacz uczęszczał.

2. Dane osobowe kandydata nieprzyjętego zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

### **§ 6**

#### **UWAGI KOŃCOWE**

1. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych w Zespole Szkół w Policach, którzy **ukończyli 18 lat** mogą nie zostać przyjęci.
2. Kandydaci, którzy na świadectwie promocyjnym (dotyczy kandydatów do klasy siódmej szkoły podstawowej) lub na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej mają **naganną lub nieodpowiednią ocenę zachowania**, mogą nie zostać przyjęci.
3. Kandydaci, którzy wcześniej **zostali skreśleni** z listy uczniów lub słuchaczy Zespołu Szkół z dowolnych przyczyn, mogą nie być ponownie przyjęci.
4. O powstaniu klasy po rekrutacji decyduje dyrektor szkoły (za zgodą organu prowadzącego) na podstawie liczby kandydatów.
5. Liczba uczniów przyjętych w procesie rekrutacji do oddziału klasy pierwszej szkoły podstawowej nie może przekraczać 25.
6. Komisja rekrutacyjna może przyjąć maksymalnie 32 kandydatów do każdego oddziału klasy siódmej szkoły podstawowej oraz klas pierwszych szkół ponadpodstawowych, z wyjątkiem oddziału przygotowania wojskowego, w którym liczba uczniów wynosi nie więcej niż 30. W szczególnych przypadkach o większej liczbie osób w danym oddziale decyduje dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
7. O przydziale uczniów z zajęciami dodatkowymi do danego oddziału decyduje dyrektor szkoły.



8. W przypadku powstania więcej niż jednego oddziału z tymi samymi zajęciami dodatkowymi, o przydziale ucznia do danego oddziału decyduje dyrektor szkoły.
9. Dopuszcza się prowadzenie rekrutacji uzupełniającej zgodnie z harmonogramem rekrutacji w przypadku wolnych miejsc w każdym typie szkoły.
10. Kryteria, o których mowa w art. 131 ust. 2. i 3 ustawy w przypadku równorzędnych wyników kandydatów:
  - 1) wielodzietność rodziny kandydata;
  - 2) niepełnosprawność kandydata;
  - 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
  - 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
  - 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
  - 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
  - 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
11. Powyższe kryteria mają jednakową wartość.
12. W pierwszej kolejności do danego oddziału przyjmowani są kandydaci, którzy we wniosku zaznaczyli ten oddział jako pierwszy wybór i spełnili warunki zgodne z regulaminem i terminarzem rekrutacji. Przyjęcie do oddziału drugiego wyboru możliwe jest wyłącznie w przypadku, gdy nadal są w nim wolne miejsca, a kandydat nie uzyskał liczby punktów uprawniających do przyjęcia do oddziału pierwszego wyboru.
13. Możliwe jest dokonanie **pisemnej zmiany w wyborze na wniosku o przyjęcie do szkoły**, zgodnie z terminami postępowania rekrutacyjnego, tj. **do 8 lipca 2025 r. do godz. 15.00**. Zmian na wniosku kandydata niepełnoletniego może dokonać **wyłącznie rodzic** (należy przez to rozumieć także prawnego opiekuna dziecka oraz osobę - podmiot - sprawującą pieczęć zastępczą nad dzieckiem) z ich datą i własnoręcznym podpisem.
14. Komisja rekrutacyjna nie jest uprawniona do nanoszenia poprawek na wniosku o przyjęcie do szkoły. Błędy w danych osobowych (np. brak wpisanego drugiego imienia, błędy literowe, błędy w datach lub numerze PESEL) mogą być poprawione i parafowane własnoręcznie przez kandydata za okazaniem dokumentu potwierdzającego tożsamość i zasadność dokonywanych poprawek lub przez rodzica / opiekuna dziecka.
15. W przypadku wolnych miejsc możliwe jest przyjmowanie uczniów również w ciągu roku szkolnego poza głównym okresem rekrutacji.
16. Rekrutacja do Internatu Zespołu Szkół jest prowadzona zgodnie z odrębnym regulaminem i harmonogramem. Przyjęcie kandydata do oddziału szkoły wchodzącej w skład Zespołu Szkół nie jest jednoznaczne z przyjęciem do Internatu Zespołu Szkół.