

Procedura udzielania pomocy  
psychologiczno-pedagogicznej  
w Zespole Szkół im. Ignacego Łukasiewicza w Policach

1. Zadaniem nauczycieli i specjalistów (pedagog, psycholog, doradca zawodowy) jest rozpoznanie i zaspokajanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz rozpoznawanie indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Rozpoznawanie specjalnych potrzeb edukacyjnych (SPE) jest wymagane szczególnie w sytuacji, gdy uczeń:
  - a) jest niepełnosprawny,
  - b) jest niedostosowany społecznie lub zagrożony niedostosowaniem społecznym,
  - c) przejawia zaburzenia zachowania lub emocji
  - d) jest szczególnie uzdolniony,
  - e) ma specyficzne trudności w uczeniu się,
  - f) ma deficyty kompetencji i zaburzenia sprawności językowej,
  - g) jest przewlekle chory,
  - h) jest w sytuacji kryzysowej lub traumatycznej,
  - i) odnosi niepowodzenia edukacyjne,
  - j) pochodzi z zaniedbanego środowiska związanego z sytuacją bytową jego rodziny, sposobem spędzania czasu wolnego i kontaktami środowiskowymi,
  - k) ma trudności adaptacyjne związane z różnicami kulturowymi lub ze zmianą środowiska edukacyjnego, w tym związane z wcześniejszym kształceniem za granicą.
3. W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana:
  - a) w trakcie bieżącej pracy z uczniem
  - b) przez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów
  - c) a także w formach:
    - zajęć rozwijających uzdolnienia,
    - zajęć rozwijających umiejętności uczenia się,
    - zajęć dydaktyczno-wyrównawczych
    - zajęć specjalistycznych (korekcyjno-kompensacyjnych, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne, inne zajęcia o charakterze terapeutycznym)
    - zindywidualizowanej ścieżki kształcenia
    - porad i konsultacji
    - warsztatów
4. Nauczyciele prowadzący obowiązkowe i dodatkowe zajęcia edukacyjne z uczniem z SPE zobowiązani są do dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i możliwości edukacyjnych ucznia.
5. W przypadku ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej nauczyciele i specjaliści udzielają uczniowi pomocy zgodnie z zaleceniami poradni oraz uwzględniając obecne potrzeby ucznia.

6. Orzeczenie lub opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej rodzice przekazują wychowawcy, pedagogowi szkolnemu lub do sekretariatu głównego. Dokument musi zostać wpisany do księgi w sekretariacie głównym. W ciągu 14 dni od daty otrzymania opinii wychowawca ma obowiązek zamieścić w zakładce „specjalne potrzeby edukacyjne” w dzienniku elektronicznym Librus plan pomocy z uczniem. Plan pomocy psychologiczno-pedagogicznej tworzy się dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (wyłączając uczniów z orzeczeniem o kształceniu specjalnym dla których tworzy się IPET)
7. Wychowawca klasy w porozumieniu z pedagogiem lub psychologiem koordynuje udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Wychowawca:
  - wypełnia w swoim zakresie plany pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów ze swojej klasy posiadających opinię;
  - dokumentuje kontakty z rodzicami, specjalistami, konsultacje w sprawie ucznia w dzienniku elektronicznym w zakładce „uwagi o uczniu”,
  - monitoruje uczęszczanie uczniów klasy wychowawczej na zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz w przypadku powtarzających się nieobecności nieusprawiedliwionych ucznia na zajęciach wyjaśnia z rodzicami ich przyczyny.
8. W przypadku stwierdzenia, że uczeń wymaga objęcia pomocą psychologiczno-pedagogiczną, a nie posiada opinii lub orzeczenia nauczyciele i specjaliści niezwłocznie udzielają uczniowi pomocy w trakcie bieżącej pracy z uczniem i informują o tym wychowawcę klasy. Wychowawca rozpoznaje sytuację i trudności ucznia, wspólnie z pedagogiem / psychologiem organizuje zespół wychowawczy, na którym z nauczycielami uczącymi ustala formy i zakres pomocy uczniowi. Uczeń może zostać objęty zajęciami dydaktyczno-wyrównawczymi. W razie potrzeby uczeń kierowany jest do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej. Pomoc ustalana jest w porozumieniu z rodzicami ucznia.
9. Kierowanie uczniów do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej odbywa się w następujący sposób:
  - a) nauczyciel uczący po stwierdzeniu konieczności przebadania ucznia ze względu na specyficzne trudności w nauce kontaktuje się z wychowawcą lub pedagogiem w celu omówienia zauważonych problemów. Pedagog kontaktuje się z rodzicem proponując badanie w poradni psychologiczno-pedagogicznej pod kątem zaobserwowanych trudności.
  - b) po uzyskaniu zgody rodzica albo pełnoletniego ucznia pedagog przygotowuje wniosek na badanie i składa dokument z uzasadnieniem do dyrektora szkoły.
  - c) nauczyciel uczący ucznia w porozumieniu z pedagogiem szkolnym sporządza opinię na temat zaobserwowanych trudności i funkcjonowania ucznia na lekcjach. W zależności od przyczyny kierowania na badanie opinię może sporządzić wychowawca lub pedagog szkolny.
  - d) po badaniu w Poradni rodzic lub pełnoletni uczeń na wniosek otrzyma opinię z diagnozą. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna będzie mogła być realizowana zgodnie z diagnozą i zaleceniami poradni gdy opinia zostanie przekazana do szkoły.
  - e) po dostarczeniu opinii do szkoły działania w związku z udzieleniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej odbywają się zgodnie z procedurą.

- 10.** Zespół wychowawczy organizuje się dla ucznia wymagającego opieki psychologiczno-pedagogicznej który:
- przejawia sprzężone deficyty w rozwoju i funkcjonowaniu,
  - znalazł się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej i edukacyjnej,
  - wymaga organizacji nauczania indywidualnego,
  - posiada orzeczenie o kształceniu specjalnym,
- Zespołu wychowawczego nie organizuje się dla ucznia, który:
- dostarczy w trakcie roku szkolnego opinię o dysleksji, dysgrafii, dysortografii lub dyskalkulii (w takim wypadku wychowawca tworzą plan pomocy dla ucznia, wychowawca informuje nauczycieli uczących o zaleceniach do pracy, pedagog koordynuje proces udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej).
- 11.** W szkole organizowane są zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, korekcyjno-kompensacyjne (tzw. terapia pedagogiczna), zawodoznawcze, rewalidacyjne, rozwijające uzdolnienia i inne. Pedagog na bieżąco przekazuje wicedyrektorowi informację o liczbie uczniów z opiniami oraz o rodzaju zajęć jakie potrzebują uczniowie na podstawie zaleceń z opinii psychologiczno-pedagogicznych.
- 12.** Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze dla uczniów z poszczególnych klas prowadzą wyznaczeni w arkuszu organizacyjnym nauczyciele. Termin, godzina i sala, w której odbywają się zajęcia są podane w tygodniowym planie zajęć. Wychowawca informuje uczniów z opiniami ze swojej klasy o organizowanych zajęciach, na które powinni uczęszczać. Jeśli po upewnieniu się, że w danej grupie uczeń rezygnuje z zajęć specjalistycznych, jego miejsce może zająć inny uczeń, u którego zdiagnozowano trudności w nauce.
- 13.** Nauczyciel prowadzący zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej ma obowiązek powiadomić wychowawcę o trzeciej i kolejnej nieobecności nieusprawiedliwionej ucznia na zajęciach.
- 14.** Coroczną ewaluację udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej przeprowadza zespół wychowawczy. Wychowawca przekazuje przewodniczącemu zespołu wychowawczego informację o efektach udzielania pomocy swoim uczniom w formie: wywiadu, kwestionariusza dwa razy w semestrze, ankiety (ankieta dostępna u pedagoga). Informacje potrzebne do ewaluacji zbiera się także podczas bieżącej pracy z uczniem, w razie konieczności zmiany udzielanych form pomocy, zakresu itp.
- 15.** W terminie do 30 września lub do 30 dni od dostarczenia orzeczenia o kształceniu specjalnym ucznia z niepełnosprawnością, zagrożonego niedostosowaniem społecznym lub niedostosowanego społecznie wychowawca i psycholog/pedagog razem z nauczycielami uczącymi organizują zespół wychowawczy. Za pośrednictwem wiadomości w Librusie wychowawca powiadamia rodziców/opiekunów prawnych ucznia o terminie posiedzenia zespołu. Wszyscy nauczyciele i specjaliści pracujący z uczniem tworzą Indywidualny Program Edukacyjno-Terapeutyczny (IPET). Wychowawca w porozumieniu z psychologiem/pedagogiem odpowiada za to, by wszyscy nauczyciele ucznia zapoznali się z Indywidualnym Programem Edukacyjno-Terapeutycznym. Ewaluacji udzielania pomocy

uczniowi dokonuje się 2 razy w roku szkolnym na zespole wychowawczym z nauczycielami uczącymi ucznia.

- 16.** O ustalonych dla ucznia formach, okresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiarze godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane, dyrektor szkoły za pośrednictwem pedagoga informuje rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia poprzez dziennik elektroniczny Librus. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń wyrażają zgodę lub nie na udział w zajęciach i proponowanych formach pomocy.